



Imposta di bollo se dovuta

## Allegato B

### DOMANDA DI ISCRIZIONE AD ELENCHI APERTI DI SOGGETTI PRESTATORI ACCREDITATI PER L'AFFIDAMENTO TRAMITE BUONI DI SERVIZIO DEI SERVIZI DI:

1. ASSISTENZA DOMICILIARE E DI CONTESTO
2. RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE CUP C44H22000470006
3. DIMISSIONI PROTETTE CUP C44H22000470006;

A FAVORE DI PERSONE RESIDENTI NELL'AMBITO TERRITORIALE DELLA COMUNITA' DELLE GIUDICARIE TRAMITE BUONI DI SERVIZIO

(da inviare a [c.giudicarie@legalmail.it](mailto:c.giudicarie@legalmail.it))

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DIC. 2000, N. 445**

#### IL SOTTOSCRITTO

*consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)*

#### DICHIARA I SEGUENTI DATI ANAGRAFICI:

NOME  COGNOME

NATO A  IL

RESIDENTE A

INDIRIZZO  N.

COD. FISCALE

#### NELLA SUA QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTATE DEL SEGUENTE SOGGETTO PRESTATORE

DENOMINAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE



COD. FISCALE  P. IVA

SEDE LEGALE  VIA

N°  CAP  COMUNE  PROV.

SEDE OPERATIVA  VIA

N°  CAP  COMUNE  PROV.

pec

### CHIEDE

**L'iscrizione al/ai seguenti elenco/chi aperto/i** di soggetti prestatori accreditati per la realizzazione di servizi di assistenza domiciliare e di contesto a favore di persone anziane/fragili residenti nell'ambito territoriale della Comunità delle Giudicarie:

- 1) ELENCO APERTO ASSISTENZA DOMICILIARE E DI CONTESTO
- 2) ELENCO APERTO RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE
- 3) ELENCO APERTO DIMISSIONI PROTETTE

### a tal fine DICHIARA I SEGUENTI REQUISITI GENERALI:

- di essere in possesso dell'autorizzazione e dell'accreditamento definitivi ad operare in ambito socio-assistenziale per l'area Età anziana, aggregazione funzionale DOMICILIARE E DI CONTESTO, ai sensi del vigente Catalogo dei servizi socio assistenziali:

CON ATTO N°  DEL

### DICHIARA ALTRESI' DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI SPECIFICI:

- rispetto dei diritti degli utenti riconosciuti da convenzioni internazionali, da disposizioni a tutela dei consumatori e dalle carte dei servizi;
- assenza di interruzioni di servizi socio-assistenziali, svolti in convenzione con Enti pubblici, causate da inadempimenti contrattuali del soggetto prestatore e ad esso imputabili, nei 10 (dieci) anni precedenti alla richiesta di iscrizione all'Elenco;



- disponibilità ad utilizzare strumenti per il monitoraggio e la valutazione dei servizi offerti, anche con il coinvolgimento dei beneficiari e delle loro famiglie, condivisi con il servizio socio assistenziale della Comunità

**PER L'ISCRIZIONE AGLI ELENCHI APERTI 2 E 3 SI IMPEGNA INOLTRE:**

- ad assicurare una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie per la realizzazione dei servizi, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile;
- a comunicare tempestivamente alla Comunità le eventuali nuove assunzioni cui abbia proceduto ai fini dell'esecuzione delle prestazioni.**

**1. DICHIARA INOLTRE DI:**

- accettare le condizioni contenute nelle "Linee Guida in materia di gestione degli interventi socio-assistenziali tramite corresponsione di rette, tariffe o voucher ai soggetti accreditate", allegato D alla deliberazione della Giunta provinciale n. 174 del 7 febbraio 2020;
- accettare le condizioni degli interventi specificate nell'Avviso e nella convenzione Allegato A1 del presente Avviso;
- accettare le tariffe definite nell'art. 13 e nell'art. 30 "Valore del buono di servizio" dell'Avviso e della convenzione;
- dichiara di avere preso completa e piena conoscenza della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025 della Comunità delle Giudicarie e del Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, entrambi pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente.

Il/La dichiarante

*(sottoscrizione mediante firma digitale o firma elettronica qualificata oppure, se sottoscritto con firma autografa, la domanda è scansionata e inviata via pec unitamente a copia del documento di identità)*

Luogo e data



**Allegati:** *(tutti i moduli indicati devono essere allegati alla domanda ai fini dell'ammissibilità)*

- All. B1 Dichiarazione assenza di cause di esclusione**
- All. B2 Comunicazione antimafia**
- All. B3 Informazione antimafia**
- All. B4 modulo cc dedicato**

**SOLO PER L'ISCRIZIONE AGLI ELENCHI N. 2 E 3**

- All. C1 dichiarazione conflitto di interessi**
- All. C2 comunicazione titolare effettivo**
- COPIA DELL'ULTIMO RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE (per i soggetti prestatori che occupano oltre cinquanta dipendenti)**
- ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ del rapporto a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità**



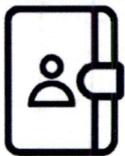
COMUNITA' DELLE GIUDICARIE

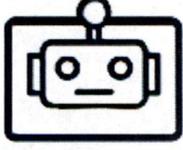
## Informativa sui trattamenti di dati personali effettuati per la gestione del

### SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

004999/64  
 Prot. n. dd. 09 MAG. 2024

La informiamo che il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Gli artt. 13 e 14 del GDPR prevedono che il soggetto i cui dati vengono trattati (Lei, in qualità di interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.

TITOLARE	TITOLARE DEL TRATTAMENTO
 <p><b>Chi decide le modalità e le finalità del trattamento?</b>            L'Ente, in qualità di titolare del trattamento, decide le modalità e le finalità del trattamento.</p>	<p><b>Comunità delle Giudicarie</b>, via Padre Gnesotti n.2 - Tione di Trento            P.IVA: 002148200229 - Tel: 0465 -339504</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>e-mail <a href="mailto:info@comunitadellegiudicarie.it">info@comunitadellegiudicarie.it</a></li> <li>sito internet <a href="http://www.comunitadellegiudicarie.it">www.comunitadellegiudicarie.it</a></li> </ul>
RPD	RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI
 <p><b>Chi è il RPD?</b>            Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) è il soggetto individuato dal titolare del trattamento che svolge funzioni di supporto e controllo, sull'applicazione del Regolamento UE.</p>	<p><b>Consorzio dei Comuni Trentini</b>, via Torre Verde n. 23 - Trento            P.IVA: 01533550222 – Tel: 0461-987139</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>e-mail <a href="mailto:servizioRPD@comunitrentini.it">servizioRPD@comunitrentini.it</a></li> <li>sito internet <a href="http://www.comunitrentini.it">www.comunitrentini.it</a></li> </ul> <p>SOGGETTO INDIVIDUATO QUALE REFERENTE: <b>Laura Marinelli</b></p>
DATI	CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI
 <p><b>Quali dati raccogliamo?</b>            Raccogliamo diverse categorie di dati personali, a seconda della finalità del trattamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>dati identificativi semplici (es. nome, cognome, data di nascita, telefono, e-mail/pec, username, password, indirizzo IP, ...)</li> <li>categorie particolari di dati (es. salute, origine razziale o etnica; opinioni politiche; convinzioni religiose o filosofiche; appartenenza sindacale; dati biometrici, ...)</li> <li>dati di localizzazione (es. coordinate gps, ...)</li> <li>dati giudiziari (es. condanne penali, reati, misure di sicurezza, ...)</li> </ul>
FONTE	FONTE DEI DATI
 <p><b>Dove sono stati raccolti i dati?</b>            I dati possono essere raccolti direttamente presso l'interessato, oppure presso enti terzi che ne hanno fatto comunicazione al titolare del trattamento.</p>	<p>sono stati raccolti presso la <b>Comunità delle Giudicarie</b>, presso soggetti pubblici e/o privati, altre Pubbliche Amministrazioni e/o Autorità giudiziaria e/o altri Enti quali contitolari del trattamento.</p>

SCOPO	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
 <p><b>A che scopo trattiamo i Suoi dati?</b> Il trattamento dei Suoi dati è realizzato per diverse finalità.</p>	<p>Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.</p> <p>Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.</p> <p>I dati personali vengono trattati secondo la L.P. 13/2007 e, in particolare al fine di attuare gli interventi socio-assistenziali tesi al miglioramento della risposta del bisogno, all'aumento del benessere, l'autonomia personale e la pianificazione sociale, attività finalizzate all'esecuzione di un compito o una funzione di interesse pubblico.</p> <p>Inoltre, i dati personali possono essere trattati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati raccolti, garantendo in ogni caso la compatibilità con i fini istituzionali.</p>
CONDIZIONI	BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
 <p><b>Quale condizione rende lecito il trattamento?</b> Il trattamento, per essere lecito, deve essere fondato su un'adeguata base giuridica.</p>	<p>I dati sono trattati per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.</p> <p>In particolare, quanto alle norme che regolano l'attività amministrativa, si vedano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L.R. n. 02/2018 e ss. mm. (Codice Enti Locali)</li> <li>• D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e Legge Regionale T.A.A. 29 ottobre 2014 n. 10, in materia di trasparenza amministrativa;</li> <li>• D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss. mm. - Codice dell'amministrazione digitale;</li> <li>• Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, che disciplina i principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e degli enti locali e norme in materia di procedimento amministrativo;</li> </ul> <p>Quanto alle specifiche disposizioni di legge, di regolamento o di atti amministrativi generali che regolano le attività di trattamento svolte nell'ambito del servizio in oggetto, si vedano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L.P. 3/2006</li> <li>• Statuto della Comunità delle Giudicarie</li> <li>• L.P. 13/2007 "Politiche sociali in Provincia di Trento"</li> </ul>
MODALITÀ	MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
 <p><b>I Suoi dati sono al sicuro?</b> Nel trattare i Suoi dati adottiamo specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati ai tuoi dati personali.</p>	<p>I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.</p> <p>Abbiamo adottato specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati personali, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.</p> <p>È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.</p>

CONSERVAZIONE	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
 <p><b>Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati?</b> Conserviamo i Suoi dati per un periodo di tempo che varia in base alle finalità del trattamento.</p>	<p>Il periodo di conservazione dei dati è determinato sulla base della vigente normativa in materia di conservazione della documentazione e degli archivi della pubblica amministrazione, e potrà protrarsi, nell'osservanza di tali disposizioni, anche a tempo indeterminato.</p> <p>I dati, nel rispetto delle misure a tutela dei Suoi diritti e delle Sue libertà, possono essere trattati anche a fini statistici.</p>
DESTINATARI	A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI
 <p><b>A chi potremmo trasmettere i Suoi dati?</b> Per le finalità del trattamento indicate in questa Informativa potremmo trasmettere alcuni Suoi dati a soggetti esterni che agiscono come titolari e/o responsabili del trattamento.</p>	<p>I dati possono essere trattati da soggetti esterni operanti in qualità di titolari quali, ad esempio, Autorità ed organi di vigilanza e controllo e, in generale, soggetti, anche privati, legittimati a richiedere i dati, Pubbliche Autorità che ne facciano espressa richiesta per finalità amministrative.</p> <p>Per le finalità indicate, i dati possono essere trattati da soggetti terzi (fornitori, consulenti, prestatori d'opera), nominati quali responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR.</p> <p>I dati sono oggetto di diffusione nei soli casi ammessi dalla legge (la pubblicazione su internet equivale a diffusione):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>ad es. pubblicazioni in amministrazione trasparente;</i></li> <li>- <i>ad es. pubblicazioni su albo telematico;</i></li> <li>- <i>ad es. altre pubblicazioni – internet/bollettino cartaceo.</i></li> </ul> <p>I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, che per legge sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli ed in particolare <b>all'APSS – Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento</b>, per la gestione di "Spazio Argento" ai sensi della delibera della Giunta Provinciale nr. 1719 dd. 23.09.2022</p> <p>I suoi dati, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), potranno essere diffusi ai sensi e per gli effetti delle seguenti norme: articoli 31 e 31 bis della L.P. 23/1992 e s.m.</p>
AUTORIZZATI	CHI PUÒ TRATTARE I DATI
 <p><b>Chi sono i soggetti autorizzati a trattare i Suoi dati?</b> I Suoi dati potranno essere trattati dai dipendenti e collaboratori dell'Ente.</p>	<p>I dati possono essere conosciuti da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate.</p>
TRASFERIMENTO	TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA UE
 <p><b>I Suoi dati potranno essere trasferiti all'estero in Paesi fuori dall'Unione Europea?</b> I Suoi dati potrebbero essere trasferiti in Paesi extra-europei. In caso di trasferimento di dati all'estero Le garantiamo il rispetto dei requisiti di legge per il trasferimento.</p>	<p>I dati <i>non sono</i> oggetto di trasferimento delle banche dati fuori dall'Unione Europea.</p> <p><i>In caso di trasferimento i dati sono soggetti alle seguenti garanzie adeguate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>decisione di adeguatezza della Commissione Europea</i></li> <li>• <i>clausole contrattuali standard</i></li> <li>• <i>meccanismi di certificazione</i></li> <li>• <i>codici di condotta</i></li> </ul>

OBBLIGATORIETÀ	OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI
 <p><b>Perché è necessario il conferimento dei Suoi dati?</b> Per alcune finalità del trattamento è necessario che Lei conferisca i Suoi dati, senza i quali non potremo fornirLe i nostri servizi. Per altre, Lei è libero di non conferire i Suoi dati; in tal caso, il servizio ulteriore non sarà erogato.</p>	<p>Il conferimento dei dati ha natura: obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.</p>
I DIRITTI DELL'INTERESSATO	
 <p><b>Quali sono i Suoi diritti?</b> Può esercitare i diritti che Le sono riconosciuti dal Regolamento Europeo. Ad esempio, può chiedere al titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro cancellazione, rettifica, integrazione, nonché la limitazione del trattamento. Può inoltre proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.</p>	<p>I diritti dell'interessato sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;</li> <li>- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;</li> <li>- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;</li> <li>- ottenere la rettifica, l'eventuale cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;</li> <li>- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;</li> <li>- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;</li> <li>- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (<a href="https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524">https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524</a>).</li> </ul>

**MODIFICHE E AGGIORNAMENTI:** la presente informativa può essere soggetta a modifiche e/o integrazioni.

Versione: maggio 2024



Il Presidente  
dott. Giorgio Butterini